



Nur vollständig ausgefüllte Formulare können schnell bearbeitet werden. Achten Sie auf die Unterschriften auf Seite 1 und 2!

PA 6M - Antrag auf Zulassung zur Masterthesis

Herr	Frau	Divers	
Name:	_____	Vorname:	_____
Matrikel-Nr.:	_____	Studiengang:	_____
*Tel.-Nr.:	_____	PO-Version:	_____
E-Mail:	_____@ostfalia.de		

**freiwillige Angabe für Rückfragen*

Hiermit beantrage ich die Zulassung zur Masterthesis für o.g. PO-Version.

Thema und Ausgabebetrag der Masterthesis *(Eintrag in Rücksprache mit den Prüfenden)*:

Ausgabebetrag: _____
(wird vom Prüfenden ausgefüllt)

Ausgabebetrag: _____
(wird von der Verwaltung ausgefüllt)

Mit dem Praxisunternehmen wurde geklärt, dass eine Geheimhaltungsvereinbarung oder ein Sperrvermerk für o.g. Abschlussarbeit notwendig nicht notwendig ist. Ist eines davon erforderlich, so sind die geheim zu haltenden Inhalte in der Arbeit zu kennzeichnen, z. B. durch eine gelbe Markierung. Im Falle einer Geheimhaltungsvereinbarung ist die Zustimmung der Hochschule über das Justiziariats der Ostfalia (Tel.: 05331/ 939-10400; Mail: y.nissen@ostfalia.de) einzuholen. Bei einem Sperrvermerk reichen Sie bitte das vollständig ausgefüllte Formular "Sperrvermerk bei Abschlussarbeiten" mit der Anmeldung der Abschlussarbeit ein. (siehe S. 3 des PA6)

Bestätigung der Zulassungsvoraussetzungen durch das Studierenden-Servicebüro:

Prüfungen der Masterprüfungsordnung bestanden: Ja Nein*

*Fehlende Prüfungen:

Masterthesis: 1. Versuch 2. Versuch

Datum: _____ Unterschrift des Servicebüros: _____

Erklärung der Prüfenden:

Hiermit erklären wir, die Masterthesis zu betreuen und die erforderlichen Prüfungen durchzuführen.

Abgabe der Abschlussarbeit in digitaler Form gebundener Form

Name Erstprüfer/in**: _____ Unterschrift: _____

Abgabe der Abschlussarbeit in digitaler Form gebundener Form

Name Zweitprüfer/in**: _____ Unterschrift: _____

Name:	_____	Vorname:	_____	Matrikel-Nr.:	_____
-------	-------	----------	-------	---------------	-------

Anschrift der Prüfenden:

Falls der/die Erst- oder Zweitprüfer/in nicht Mitglied der Hochschule ist, bitte folgende Angaben machen:

Dienstlich

Akad. Grad / Titel: _____

Name, Vorname: _____

Organisation: _____

Straße, Hausnr.: _____

PLZ, Ort: _____

Telefon: _____

E-Mail: _____

Entscheidung der/des Prüfungsausschuss-Vorsitzenden:

zugelassen	vorläufig zugelassen	nicht zugelassen
_____	_____	_____
Ort, Datum	Unterschrift Vorsitzende/r des Prüfungsausschusses	

Name:

Vorname:

Matrikel-Nr.:

Sperrvermerk

für die Bachelorthesis / Masterthesis

Die vorliegende Abschlussarbeit enthält vertrauliche Daten der Firma/des Unternehmens:

Die vorliegende Bachelor-/Masterthesis mit o.g. Titel (nachfolgend „Arbeit“ genannt) enthält interne und vertrauliche Daten des o.g. Unternehmens/der o.g. Einrichtung, so dass eine Veröffentlichung oder Vervielfältigung der Arbeit – auch in Auszügen oder in digitaler Form – durch die Ostfalia Hochschule für angewandte Wissenschaften – Hochschule Braunschweig/Wolfenbüttel (nachfolgend „Ostfalia Hochschule“ genannt) ohne anderslautende Genehmigung der Verfasserin/des Verfassers nur im Rahmen und für Zwecke der Durchführung der einschlägigen Prüfungsordnung der Ostfalia Hochschule gestattet ist.

Des Weiteren darf die Arbeit, sofern keine anderslautende Genehmigung der Verfasserin/des Verfassers vorliegt, nur den Prüfenden, den Mitgliedern des Prüfungsausschusses, den übrigen mit der Organisation und Abwicklung des Prüfungs- und Archivierungsprozesses betrauten Mitarbeitenden der Ostfalia Hochschule sowie den an/in einem eventuellen Widerspruchs- und/oder Klageverfahren Beteiligten zugänglich gemacht werden. Ferner kann ohne vorherige Genehmigung der Verfasserin/des Verfassers die Arbeit im Rahmen des Notenfindungsprozesses weiteren Personen zugänglich gemacht werden. Auch sind Maßnahmen der Qualitätssicherung (z. B. Plagiatsprüfung), Sicherungskopien des elektronischen Datenverkehrs sowie Kopien zur Einhaltung der gesetzlich vorgeschriebenen Aufbewahrungspflicht zulässig.

Wolfenbüttel, den

Unterschrift Verfasser:in